

Notice explicative du processus de sélection Promo ARM 2024-2025

Etape 1

Inscription à la Sélection via MySelect
<https://grenoble.epsilon-informatique.net/MySelect/>

- Cliquer sur "Inscription"
- Renseigner les informations
- cliquer sur lien dans mail de réponse automatique reçu pour créer votre compte et mot de passe
- se connecter à nouveau à MySelect et cliquer sur "Connexion"

Etape 2

Constitution du dossier de candidature

- Renseigner le dossier et déposer les pièces justificatives demandées au format pdf (page blanche avec la mention "non concerné" ou "rdv pris le ...") pour certaines pièces demandées.
- S'acquitter des frais de sélection en ligne : 100 €

Etape 3

Entretien oral de sélection

- Réception par mail d'une convocation à un entretien oral d'une durée de 20 à 30 minutes
- Réalisation de l'entretien devant un jury composé de deux membres

Etape 4

Résultats

- Publication des résultats (en ligne et affichage au CFARM)
- Seront admis les candidats ayant obtenu une note supérieure ou égale à 10/20
- Au besoin, une liste complémentaire par ordre de mérite sera ouverte

Etape 5

Confirmation

- Envoi par mail de la confirmation d'entrée en formation au CFARM AURA Alpes du CHUGA

Calendrier Sélection Promo ARM 2024-2025

Session 2024-2025

| | |
|---|--|
| Dates d'inscription | Du Lundi 04 Mars 2024 au Dimanche 16 Juin 2024 |
| Date limite de dépôt du dossier de candidature sur MySelect | Le Dimanche 16 Juin 2024 (minuit) |
| Entretien oral de sélection | A compter du 28 mai 2024 (sur convocation par mail) |
| Publication des résultats (Affichage au CFARM et publication sur site du CHUGA) | Le Mardi 09 Juillet 2024 à partir de 14h. |
| Date limite de confirmation d'inscription | Le Mardi 16 Juillet 2024 |
| Date d'entrée et de fin de formation | Du Lundi 02 Septembre 2024 au Mercredi 23 Juillet 2025 (inclus). |

Pièces justificatives demandées pour la constitution du dossier de candidature via MySelect

Pour tous les candidats :

- Fiche de renseignements dûment complétée,
- 1 photo d'identité récente à coller sur la fiche de renseignements,
- Photocopie recto-verso de la Carte Nationale d'Identité en cours de validité,
- Attestation de Sécurité Sociale en cours de validité et une copie recto-verso de la carte vitale,
- Attestation d'assurance responsabilité civile individuelle couvrant la période de formation,
- Extrait du casier judiciaire (Bulletin n°3),
- Certificat médical d'inscription joint au dossier de candidature, dûment complété et signé par un **Médecin Agréé**.
Il peut être remis au plus tard le premier jour de la rentrée.
- Demande d'aménagement de formation complétée ou barrée si vous n'êtes pas concerné(e),
- Curriculum vitae détaillé récent,
- Lettre de motivation qui doit indiquer au jury les raisons pour lesquelles vous souhaitez intégrer le CFARM et devenir assistant de régulation médicale et les compétences acquises au cours de votre exercice professionnel que vous pensez pouvoir transposer au métier d'assistant de régulation médicale (comprise entre 2 et 3 pages maximum)
- Attestation de prise en charge** par l'employeur ou organisme financeur pour les professionnels ou **validation de votre projet professionnel** de France Travail pour les demandeurs d'emploi.

Pour le certificat médical, si au moment du dépôt de votre dossier, vous êtes en attente du rendez-vous avec le Médecin agréé, merci de télécharger une page blanche avec la date du rdv.

*** Le dossier de candidature sera à télécharger sur MySelect**
<https://grenoble.epsilon-informatique.net/MySelect>

Pièces justificatives demandées pour la constitution du dossier de candidature via MySelect

Pièces complémentaires selon votre profil :

| | Situation | Justificatifs à fournir |
|--------------------------|---|--|
| <input type="checkbox"/> | Demande d'aménagement d'épreuves | Copie du courrier d'accord du Médecin MDAPH + Fiche « Demande d'aménagements souhaités pour les examens et le suivi de la formation » complétée |
| <input type="checkbox"/> | Membre de l'UE/Espace économique européen (hors France) | Attestation de niveau de langue française C2 + copie du diplôme ou titre le plus élevé traduit en français par un traducteur agréé auprès des tribunaux français |
| <input type="checkbox"/> | Titulaire du baccalauréat ou diplôme équivalent | Copie du Diplôme de Baccalauréat ou attestation d'équivalence ou autre diplôme ou titre de niveau IV ou diplôme de niveau IV étranger traduit en français par un traducteur agréé auprès des tribunaux français. |
| <input type="checkbox"/> | 3 ans d'expérience professionnelle à temps plein | Justificatif(s) d'activité (relevé de carrière, relevé de situation Pôle Emploi, certificat de travail...) totalisant 3 ans d'activité professionnelle à temps plein. |
| <input type="checkbox"/> | Titulaire du DEAS – DEAP – DEA | Copie du Diplôme d'Etat d'Aide-soignant, d'Auxiliaire de puériculture ou d'Ambulancier |
| <input type="checkbox"/> | AFGSU Niveau 2 | Copie de l'attestation datant de moins d'un an |